

Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas

Toliau pateikiami *iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos* ugdymo informacinių technologijų pamokose taikant projektų rengimo metodą, pavyzdžiai.

Projektų rengimo metodas

Ugdant mokinių praktinius gebėjimus dirbti su konkrečiomis kompiuterio programomis, ypač vertingas yra **projektų rengimo metodas**. Tai – vienas iš aktyvių mokymosi metodų, kuris paremtas praktine mokinio veikla, padeda įprasminti mokymąsi. Plačiau apie projektų rengimo metodą buvo rašoma metodinėje medžiagoje *Komunikavimo kompetencijos ugdymas IT pamokose*, prieiga internete

http://www.upc.smm.lt/ugdymas/pagrindinis/rekomendacijos/failai/it/Komunikavimo_kompetencijos_os_ugdymas_IT_pamokose_2012-01-27.docx.

Čia pateiksime užduočių pavyzdžių, kaip taikant šį metodą galima ugdyti *kūrybingumo* kompetenciją.

Informacinių technologijų pagrindinio ugdymo bendroji programa numato, kad 9–10 klasės mokiniai dalį informacinių technologijų kurso gali pasirinkti savarankiškai. Tokiam pasirinkimui yra parengtos trijų modulių programos – Tinklapių kūrimo pradmenų, Kompiuterinės leidybos pradmenų ir Programavimo pradmenų moduliai. Baigdamas modulį, mokinys privalo priklausomai nuo pasirinkto modulio parengti tinklalapį (svetainę) arba spausdintą leidinį, arba sukurti programą pasirinkta arba mokytojo pasiūlyta tema bei pristatyti savo darbą.

Siūlome susipažinti su Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos informacinių technologijų mokytojos Rimos Šiaulienės patirtimi rengiant su mokiniais kūrybinius darbus: užduotimis, reikalavimais darbui, vertinimu bei mokinių darbų pavyzdžiais. Pasinaudojant šia patirtimi, galima panašiai organizuoti kūrybinių darbų rengimo veiklą savo mokykloje.

KOMPIUTERINĖS LEIDYBOS PRADMENŲ MODULIS

Sukurkite leidinį pasirinkta tema.

Bendri reikalavimai leidiniui:

1. Leidinį turi sudaryti ne mažiau kaip 4 (A4 formato) puslapiai.
2. Leidinyje turi būti pateikta tema ir informacija apie autorių.
3. Leidinio turinys turi atitikti pasirinktą temą.
4. Leidinyje pateiktas tekstas pateikiamas be rašybos ir skyrybos klaidų.
5. Informacijai perteikti leidinyje turi būti panaudoti du pastraipų stiliai (vienas pasirinktas, kitas – pačių sukurtas, pvz.: Įprastasis ir Mano).
6. Leidinio tekstas (dalis teksto) pateikiamas bent dviem skiltimis (stulpeliais).
7. Leidinyje turi būti panaudotas puošybinis tekstas.
8. Leidinyje turi būti panaudotas ženklintas arba numeruotas sąrašas.
9. Leidinyje turi būti antraštės ir poraštės.
10. Leidinyje turi būti pateikti bent du savarankiškai sukurti (nupiešti) paveikslėliai.
11. Leidinyje turi būti pateiktas bent vienas savarankiškai nuskenuotas vaizdas.
12. Leidinyje turi būti pateiktos bent dvi savarankiškai fotografuotos ir redaguotos nuotraukos.

Rodiklis	Vertinimas
1. Leidinį sudaro ne mažiau kaip 4 (A4 formato) puslapiai	4
2. Leidinyje pateikiama tema ir informacija apie autorių	2
3. Pateikta informacija atitinka pasirinktą temą	4
4. Leidinyje pateiktas tekstas yra be rašybos ir skyrybos klaidų	3
5. Informacijai perteikti leidinyje panaudoti du pastraipų stiliai (vienas pasirinktas, kitas – mokinio sukurtas)	4
6. Pasirinktas tekstas suskaidytas bent dviem skiltim (stulpeliais)	2
7. Leidinyje panaudotas puošybinis tekstas	3
8. Leidinyje panaudotas ženklintas arba numeruotas sąrašas	2
9. Leidinyje yra antraštės ir poraštės	2
10. Leidinyje pateikti bent du mokinio sukurti (nupiešti) paveikslėliai	4
11. Leidinyje pateiktas bent vienas mokinio nuskenuotas vaizdas	4
12. Leidinyje pateiktos bent dvi mokinio fotografuotos ir redaguotos nuotraukos	2
Iš viso	36

Reikalavimai leidinio dizainui:

1. Leidinyje turi būti išlaikytas vientisas dizaino stilius.
2. Leidinyje turi būti parinktas vienodas pagrindinio teksto dydis ir šriftas.
3. Leidinyje turi būti nustatytas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) sukurtų pastraipų ir antraščių stilius.
4. Leidinyje turi būti panaudoti vienodo stiliaus puošybiniai elementai (linijos, ornamentai, rėmeliai, ženklai ir kt.).
5. Leidinys turi būti sumaketuotas atsižvelgiant į leidinio tipą.

Rodiklis	Vertinimas
1. Leidinyje išlaikytas vientisas dizaino stilius	2
2. Leidinyje parinktas vienodas pagrindinio teksto dydis ir šriftas	2
3. Leidinyje nustatytas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) sukurtų pastraipų ir antraščių stilius	2
4. Leidinyje panaudoti vienodo stiliaus puošybiniai elementai (linijos, ornamentai, rėmeliai, ženklai ir kt.)	2
5. Leidinys sumaketuotas atsižvelgiant į leidinio tipą	2
Iš viso	10

Darbo aprašas*

Darbo aprašas parengtas tekstų rengykle.

Aprašą sudaro:

- antraštinis puslapis;
- leidinio paskirties aprašymas;
- leidinio vaizdas pateiktas iliustracijomis su paaiškinimais, kokie atlikti formatavimo veiksmai;
- išvados (kas labiausiai pavyko, ko išmokome, kokie iškilo sunkumai).

Reikalavimai darbo aprašui:*

1. Aprašas parengtas laikantis rašybos taisyklių.
2. Antraštiniame puslapyje pateikta informacija: mokykla, leidinio pavadinimas, mokinio vardas ir pavardė, klasė, darbo pabaigos data.
3. Pateiktas trumpas leidinio aprašas: leidinio kūrimo tikslas, leidinio stiliaus pasirinkimo motyvai, išvados apie atliktą darbą.
4. Pateiktos leidinio iliustracijos su paaiškinimais, kokie atlikti formatavimo veiksmai.
5. Apraše yra antraštės ir poraštės.
6. Aprašo puslapiai sunumeruoti.

***Pastaba.**

Dėl kūrybinio darbo aprašo ir darbo pristatymo susitariama mokykloje. Šių projektinio darbo dalių gali nebūti arba jos gali būti nevertinamos. Kaip ir kada organizuoti bei vykdyti darbų pristatymą taip pat susitariama mokykloje.

Mokinių darbų pavyzdžiai.

Leidiny „Atviras ratas“

Darbo aprašas

Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos
klasės mokinės
Kompiuterinės leidybos kūrybinio darbo
Aprašymas
2012-05-14

Vilnius, 2012 m.

1

Leidinio kūrimo tikslai:

- Susipažinti su programa Microsoft Office Publisher ir pritaikyti savo įgūdžius,
- Atliekant formatavimo veiksmus, sukurti leidinį pasirinkta tema – teatro grupės „Atviras ratas“ spektakliai,
- Ugdyti kūrybiškumą – sukurti tinkamą leidinio dizainą pagal pasirinktą stilių.

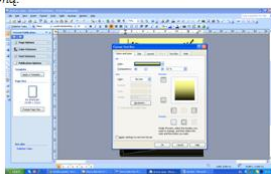
2

Leidinio kūrimo ir formatavimo eigos aprašymas

1. Pirmiausia pasirinkau leidinio tipą ir temą. Sugalvojau, jog kursiu brošiūrą apie teatrą, apie mano mėgstamos teatro grupės „Atviras ratas“ spektaklius. „Atviro rato“ spektaklis „Lietaus šemė“ man paliko didžiulį įspūdį, tad nusprendžiau pasidomėti ir apie kitus šios teatro grupės spektaklius.
2. Apsilankiau interneto svetainėje <http://atvirasratas.lt/>, kurioje radau visą reikalingą informaciją apie teatrą, spektaklių aprašymus, galeriją.



3. Pradžiai kurti savo leidinio pirmąjį puslapį - viršelį. Pasirinkau foną.



3

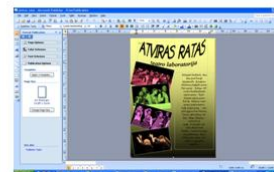
Pasinaudojusi puošybiniais tekstu, parašiau viršelio pavadinimą:



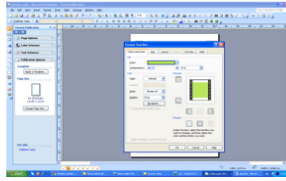
Pasinaudojusi Microsoft Office Picture Manager, redagavau nuotraukas (pakeičiau spalvų balansą, padidinau kontrastą, sumažinau dydį):



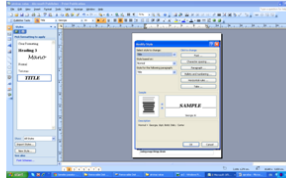
Pastrinkusi foną, parašiusi puošybinį pavadinimą, įterpusi teksto laukelį su tekstu apie teatrą, įterpusi redaguotas nuotraukas, gavau tokią leidinio viršelio vaizdą:



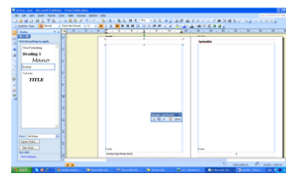
4. Naudodamasi teksto lauko formatavimu, sukūriau kitų leidinio puslapių stilių (uždėjau rėmelį, foną pasirinkau raštą, skirtingas spaivas):



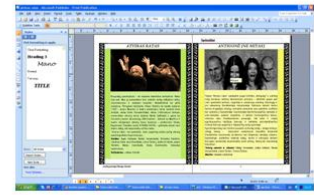
Spektaklių pavadinimams, aprašymams sukūriau naujus tekstų stilius:



Sunumeravau leidinio puslapius, sukūriau antraštes ir poraštes:

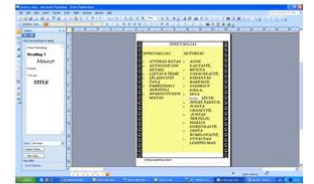


Atlikusi teksto lauko formatavimo veiksmus, įterpusi redaguotas nuotraukas, antraštes, poraštes, gavau tokią spektaklių aprašymų vaizdą:



Tokiu būdu sukūriau šešis spektaklių aprašymų puslapius.

5. Paskutinįjį, aštuntąjį brošiūros puslapį suskirsčiau į du stulpelius, įterpiu ženklintą spektaklių ir aktorių sąrašą:



5

Esvados apie atliktą darbą:

Nors šis kūrybinis darbas pareikalavo nemažai laiko ir pastangų, kurti leidinį buvo įdomu ir naudinga.

- *Ilgiau daugiau įgūdžių dirbant su programomis Microsoft Office Publisher, Microsoft Office Picture Manager, Microsoft Office Word.*
- *Buvo iškilęs sunkumas darbo aprašymo metu pateikiant leidinio vaizdą ekrane (Print Screen), tačiau tai greitai išsprendė, kai internete radau trumpą paaiškinimą, ką reikėtų spausti.*
- *Ilgai galvoti teko kuriant leidinio stilių, dizainą. Leidinio viršelį porą kartų pakeičiau, kol gautas rezultatas man pasirodė tinkamas. Taip pat išbandžiau beveik visus rėmelius, fonų raštus, kol pasirinkau tokius, kurie tarpusavyje derėtų.*
- *Ieškoti informacijos leidiniui buvo įdomu, nes pasirinkau temą apie spektaklius, kurie mane žavi ir domina. Buvo smalsu sužinoti daugiau apie aktorius, jų idėjas.*

7

Leidinį „Atviras ratas“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failas *Atviras ratas.pdf*.

Brošiūra „Simonos receptai“

Darbo aprašas

Kūrybinis darbas

Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazija

Kūrybinis darbas „Simonos receptai“
Darbą parengė: _____ klasė
2012-05-15

Simonos receptai

1

Kūrybinis darbas


Darbo tikslas:

1. Sukurti brošiūrą, parengti ją pagal tam tikrą stilių, tema – desertai.
2. Pritaikyti per metus įgytas žinias.

Darbo eiga:

- Visų pirma teko sugalvoti kokia temą darysiu savo brošiūrą. Pasirinkau receptus, nes internete yra pilna informacijos, beliko išsirinkti konkretesnę temą, tad pasirinkau desertus. Iš pradžių svarsčiau daryti kokios nors šalies virtuves populiariausių patiekalų receptų rinktinę, tačiau teko atsisakyti šios minties, nes receptai buvo tiesiog per ilgi ir brošiūra būtų per daug pilna teksto.
- Sukūriau 8 staus A5 formato brošiūros puslapius.
- Pradėjau nuo poraštes. Sunumeravau puslapius, įterpiau kelis simbolius.
- Tada iškart sukūriau brošiūros pavadinimą naudodama puošybinį tekstą.
- Pirmas puslapis – brošiūros viršelis. Internete susiradau gražų paveikslėlį ir redagavau jį su programa „GIMP“. Naudojau filtrus ir spalvų balansą.

PRIEŠ PO



- Kitiems brošiūros puslapiams naudoju švelnių mėlsvos ir baltos spalvų foną.

2

Kūrybinis darbas

- Antrame brošiūros puslapyje parašiau citatą apie maistą, kad puslapis nebūtų tuščias. Teksto laukeliui uždėjau gražius rėmelius ir pakeičiau jo foną bei šriftą.
- Trečias puslapis – turinys. Jame panaudojau tabuliatorių.
- Nuo ketvirto iki septinto puslapio svarbiausia brošiūros dalis – receptai. Visą informaciją ėmiau iš internetinio tinklapio <http://www.mamosreceptai.lt>. Paveikslėlius taip pat ėmiau iš to tinklapio, tačiau juos dar reikėjo redaguoti. Pasinaudojusi „GIMP“ programos klonavimo įrankiu nutrynau užrašus.




3

Kūrybinis darbas



- Paveikslėliams uždėjau rėmelius, kad gražiau atrodytų.
- Ketvirtame puslapyje - nuotrauka, daryta mano pačios. Galėjo būti ir geresnė, bet nelabai buvo laiko kepti pyragą, todėl paėmiau kažkada seniau darytą nuotrauką. Paryškinau spalvas.



- Penktame puslapyje tekstą suskirsčiau į stulpelius.
- Sukūriau du atskirus stilius pavadinimui (Title) ir tekstui (tekstas). Derinau prie fono paveikslėlio, tamsesnę mėlyną.

4

Kūrybinis darbas

- Sunkumai:
- Pirmiausia iškilo sunkumas su nuotraukomis. Norėjau nufotografuoti mokyklos valgykloje parduodamas spurgas, tačiau neturėjau fotoaparato.
- Taip pat labai labai ilgai rinkau foną, nesu pilnai patenkinta pasirinktomis spalvomis, nes maisto tema spalvos turėtų žadinti apetitą, pvz. oranžinė, žalia.. pritrūko laiko.
- Nesugalvojau, ką nuskanuoti.

Išvados:

Darbas sekėsi gana gerai, patiko ieškoti informacijos ir retušuoti nuotraukas, tačiau jaučiu, kad darbas nėra idealus, galėjo būti ir geresnis, pritrūko laiko.

5

Brošiūrą „Simonos receptai“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failas *Simonos receptai.pdf*.

Leidiny „Eilėraščiai, virtę dainomis“

Darbo aprašą ir leidinį „Eilėraščiai, virtę dainomis“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Eilėraščiai, virtę dainomis. Aprašas.pdf* ir *Eilėraščiai virtę dainomis.pdf*.

Brošiūra „Tradicinis Vietnamo kovos menas Niat-Nam“

Darbo aprašą ir brošiūrą „Tradicinis Vietnamo kovos menas Niat-Nam“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Tradicinis Vietnamo kovos menas Niat-Nam. Aprašas.pdf* ir *Tradicinis Vietnamo kovos menas Niat-Nam.pdf*.

TINKLALAPIŲ KŪRIMO PRADMENŲ MODULIS

Sukurkite svetainę pasirinkta tema.

Bendri reikalavimai svetainei:

1. Svetainę turi sudaryti ne mažiau nei 5 tinklalapiai, kuriuos sieja pagrindinis svetainės tinklalapis (6-asis).
2. Svetainės tinklalapių turinys turi atitikti pasirinktą temą.
3. Svetainėje pateiktas tekstas pateikiamas be rašybos ir skyrybos klaidų.
4. Tinklalapiuose turi būti panaudotos dviejų lygių (pvz., h1 ir h2) antraščių stiliaus gairės.
5. Bent viename tinklalapyje turi būti panaudotos teksto šrifto ir stiliaus (pusjuodis ir kursyvas) gairės.
6. Bent viename tinklalapyje turi būti panaudota horizontalios linijos brėžimo gairė.
7. Bent viename tinklalapyje turi būti panaudotas ženklintas ar numeruotas sąrašas, sudarytas mažiausiai iš 3 pastraipų.
8. Bent viename tinklalapyje turi būti mažiausiai 3 stulpelių ir 3 eilučių lentelė.
9. Kiekviename tinklalapyje turi būti bent po vieną iliustraciją.
10. Iš pagrindinio tinklalapio turi būti veikiantys saitai į kitus svetainės tinklalapius.
11. Iš kiekvieno tinklalapio turi būti veikiantys saitai į pagrindinį tinklalapį.
12. Svetainėje turi būti bent viena veikianti nuoroda į kitą interneto svetainę.
13. Svetainėje turi būti autorių teisių ženklas ir autoriaus vardas.

*Papildomi taškai gali būti skiriami už žinomų gairių panaudojimą išskirtiniams (nestandartiniais) tinklalapio elementams kurti ir už pakopinių stilių panaudojimą tinklalapiuose arba sukurtą pakopinių stilių dokumentą.

Rodiklis	Vertinimas
1. Svetainę sudaro ne mažiau nei 5 tinklalapiai, kuriuos sieja pagrindinis svetainės tinklalapis (6-asis). Jei tinklalapių skaičius mažesnis, vertinimas mažinamas po 1 tašką už kiekvieną nesantį tinklalapį.	6
2. Kiekvieno svetainės tinklalapio atitiktis pasirinktai temai vertinamas 1 tašku.	6
3. Svetainėje pateiktas tekstas yra be rašybos ir skyrybos klaidų. Kiekviename tinklalapyje surinktas tekstas be rašybos ir skyrybos klaidų vertinamas 1 tašku, jei tinklalapyje yra daugiau kaip dvi klaidos – skiriama 0 taškų.	6
4. Informacijai perteikti panaudotos dviejų lygių (pvz., h1 ir h2) gairės – 2 taškai, panaudota tik vieno lygio (pvz., h1 arba h2) gairė – 1 taškas.	2
5. Bent viename tinklalapyje panaudotos teksto šrifto ir stiliaus gairės – 2 taškai, panaudota tik 1 gairė iš 2 – 1 taškas.	2
6. Bent viename tinklalapyje panaudota horizontalios linijos brėžimo gairė.	1
7. Bent viename tinklalapyje panaudotas ženklintas ar numeruotas sąrašas, sudarytas mažiausiai iš 3 pastraipų.	3
8. Bent viename tinklalapyje yra mažiausiai 3 stulpelių ir 3 eilučių lentelė.	3
9. Kiekviename tinklalapyje yra bent po vieną iliustraciją. Už kiekvieną – skiriama po 1 tašką.	4
10. Svetainėje yra iš pagrindinio tinklalapio veikiantys saitai į kitus svetainės tinklalapius. Už kiekvieną saitą skiriamas 1 taškas.	5
11. Iš kiekvieno tinklalapio yra veikiantys saitai į pagrindinį tinklalapį. Už kiekvieną saitą skiriamas 1 taškas.	5
12. Svetainėje naudojama bent viena veikianti nuoroda į kitą interneto svetainę.	1
13. Svetainėje bent vieną kartą panaudotas autorių teisių ženklas ir parašytas autoriaus vardas.	1
Iš viso	45

***Papildomi taškai.**

Po vieną papildomą tašką pridedama, jei svetainėje naudojami pakopiniai stiliai ir (arba) žinomos gairės panaudotos išskirtiniams (nestandartiniams) tinklalapio elementams kurti.

Reikalavimai svetainės dizainui:

1. Svetainėje turi būti parinktas vienodas (išlaikant tą patį stilių ar spalvinę gamą) fonas.
2. Visiems tinklalapiams turi būti parinktas tinkamas fono ir teksto spalvinis derinys.
3. Visiems tinklalapiams turi būti parinktas vienodas pagrindinio teksto šriftas ir dydis.
4. Visuose tinklalapiuose turi būti panaudotas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) pirmo lygio (pvz., h1) antraščių stilius.
5. Visuose tinklalapiuose turi būti panaudotas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) antro lygio (pvz., h2) antraščių stilius.
6. Visuose tinklalapiuose saitams turi būti pritaikytas tas pats stilius (spalva, pabraukimas ir kt.).
7. Visuose tinklalapiuose turi būti panaudotos to paties stiliaus horizontalios linijos.
8. Visuose tinklalapiuose turi būti autorių teisių ženklas ir autoriaus vardas.
9. Visuose tinklalapiuose turi būti išlaikytos iliustracijų, teksto, lentelių ir kitų elementų proporcijos.
10. Visi svetainės tinklalapiai neturi būti perkrauti grafiniais elementais.

Rodiklis	Vertinimas
1. Svetainėje išlaikytas vientisas dizaino stilius	1
2. Svetainėje parinktas tinkamas fono ir teksto spalvinis derinys	1
3. Svetainėje parinktas vienodas pagrindinio teksto šriftas ir dydis	1
4. Svetainėje naudojamas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) pirmo lygio (pvz., h1) antraščių stilius	1
5. Svetainėje naudojamas vienodas (dydis, spalva, lygiuotė ir pan.) antro lygio (pvz., h2) antraščių stilius	1
6. Visiems saitams taikomas tas pats stilius (spalva, pabraukimas ir kt.)	1
7. Svetainėje naudojamos to paties stiliaus horizontalios linijos	1
8. Svetainėje yra autorių teisių ženklas ir autoriaus vardas	1
9. Svetainėje išlaikytos iliustracijų, teksto, lentelių ir kitų elementų proporcijos	1
10. Tinklalapiai neperkrauti grafiniais elementais	1
Iš viso	10

Darbo aprašas*

Darbo aprašas parengtas tekstų rengykle.

Aprašą sudaro:

- antraštinis puslapis,
- svetainės paskirties aprašymas, struktūra,
- svetainės tinklalapių vaizdas ir jų gairės,
- išvados (kas labiausiai pavyko, ko išmokome, kokie iškilo sunkumai).

Reikalavimai darbo aprašui:*

1. Aprašas parengtas laikantis rašybos taisyklių.
2. Antraštiniame puslapyje pateikta informacija: mokykla, svetainės pavadinimas, mokinio vardas pavardė, klasė, darbo pabaigos data.
3. Pateiktas trumpas leidinio aprašas: svetainės kūrimo tikslas, tinklalapių stiliaus pasirinkimo motyvai, išvados apie atliktą darbą.
4. Pateikta svetainės struktūra, nubrėžta naudojant grafinius elementus.

5. Pateiktos svetainės tinklalapių iliustracijos ir svetainių kodai.
6. Apraše yra antraštės ir poraštės.
7. Aprašo puslapiai sunumeruoti.

Rodiklis	Vertinimas
Aprašas parengtas laikantis rašybos taisyklių. Jei yra daugiau kaip 3 klaidos – vertinama 0 taškų.	1
Antraštiniame puslapyje pateikta informacija: mokykla, svetainės pavadinimas, mokinio vardas pavardė, klasė, darbo pabaigos data. Jei nors vieno iš nurodytų elementų nėra, vertinama 0 taškų.	1
Pateikta svetainės struktūra.	1
Pateiktos svetainės tinklalapių iliustracijos ir svetainių kodai. Už kiekvieną tinklalapio iliustraciją ir jo kodą skiriama po 0,5 taško.	6
Jei apraše yra ir antraštės ir poraštės, skiriami 2 taškai, jei yra tik viena iš jų – 1 taškas.	2
Visi aprašo puslapiai sunumeruoti.	1
Apraše pateikta: tikslas – 1 taškas, tinklalapių stiliaus pasirinkimo motyvai – 1 taškas, išvados – 1 taškas.	3
Iš viso	15

Reikalavimai svetainės pristatymui*:

1. Paašškinta svetainės paskirtis ir pasirinktas stilius.
2. Apibūdinti svetainės kūrimo etapai.
3. Paašškinta iliustracijų paskirtis.
4. Apibūdinti svetainės kūrimo metu iškilę sunkumai.
5. Įsivertinti pasiekimai.
6. Kalbant vartojami taisyklingi terminai.
7. Atsakyta į užduotus klausimus.
8. Pristatymo metu kalbama rišliai.

Svetainės pristatymas vertinimas iki 2 taškų už kiekvieno reikalavimo įvykdymą (iš viso 16 taškų).

Atliktas darbas vertinamas trimis pažymiais.*

Sukurta svetainė ir jos dizainas (atitinka bendruosius ir dizaino reikalavimus) – 55 taškai.

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	55	51	50	46	45	41	40	36	35	31	30	25	24	19	18	14	13	1
Pažymys	10	9	8	7	6	5	4	3	2									

Darbo aprašas – 15 taškų.

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	Aprašas nepateiktas
Pažymys	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	2					

Pristatymas – 16 taškų.

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	Nedalyvavo be pateisinamos priežasties
Pažymys	10		9		8		7		6		5		4		3		2

*Pastaba.

Dėl kūrybinio darbo aprašo ir darbo pristatymo susitariama mokykloje. Šių projektinio darbo dalių gali nebūti arba jos gali būti nevertinamos. Kaip ir kada organizuoti bei vykdyti darbų pristatymą, taip pat susitariama mokykloje.

Mokinių darbų pavyzdžiai.

Svetainė „Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis“

Darbo aprašas

Vilniaus Mykolo Biržikos gimnazijos
klasiės mokinės

Informatikos projektinio darbo aprašas

„Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis“

2011 m. gegužės 1 d.

„Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis“

Trumpas svetainės aprašas

Tikslas

Šios svetainės tikslas yra supažindinti mokinių su šviesos reiškiniais, suteikti jam galimybę mokytis fiziką be vadovėlio ir padėti lengvai atrasti jam rūpiną informaciją.

Tinklapų stilius

Tinklapų dizaino esmė yra sukurti malonių akiai vaizdą, kuris nevirgintų, neblaškytų ir gerai nutektų. Šiam tikslui įgyvendinti pasirinkau alyvinę spalvą fonui, bei juodą šriftui.

Fonui šias spalvas pasirinkau todėl, kad jos man patirodė pačios maloniausias. Jos nėra ryškios, nuo jų neskauda akys, tokios spalvos sukuria ramią atmosferą, padeda susikaupti.

Šriftui pasirinkau juodą spalvą, nes tai yra įprasta šrifto spalva. Ji neįžeina, juodos spalvos tekstą lengva skaityti.

Stengiausi tinklapyje neperkrauti grafiniais elementais. Panaudojau dvi skirtingas linijos gaires, kurios sukūrė estetišką vaizdą, gražiai atskirdamos informaciją ir padėdamos lengviau susigaudyti pateiktoje informacijoje. Jų spalvas pasirinkau kuo labiau derančias prie fono. Tai tamsiai alyvinė ir violetinė spalvos. Jos padėjo sukurti harmoningą ir vieningą vaizdą.

Paveikslėlius naudoju, tik tuomet kai jie buvo būtini ir naudingi. Stengiausi suderinti visų paveikslėlių dydžius, kad tinklapyje atrodytų tvarkingai ir derėtų.

Įvadas

Manau, jog puikiai įgyvendinau savo tikslus, bei sukūriau gražią ir naudingą svetainę.

„Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis“

Svetainės struktūra

- Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis
 - Šviesos sklaidimas
 - Fotometrija
 - Šviesos atspindys
 - Šviesos lūžis
 - Visiškas atspindys

„Šviesos sklaidimas, atspindis ir lūžis“

Pradžios tinklapis

„Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“

Šviesos sklaidimas

Cytika

Šviesos sklaidimas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Tiesioginio šviesos sklaidymo dėsnis

Šviesos sklaidymo dėsnis apibūdina šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai. Šviesos sklaidymo dėsnis yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Uždaviniai: Pateiktame paveiklyje matome šviesos sklaidymo reiškinį. Nubrėžkite šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai.

„Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“

Fotometrija

Fotometrija

Šviesos sklaidimas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Šviesos stipis

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Šviesos spindulys

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Uždaviniai: Pateiktame paveiklyje matome šviesos sklaidymo reiškinį. Nubrėžkite šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai.

„Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“

Šviesos atspindys

Šviesos atspindys

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Veidrodinis ir sklaidinis atspindys

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Uždaviniai: Pateiktame paveiklyje matome šviesos sklaidymo reiškinį. Nubrėžkite šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai.

„Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“

Šviesos lūžis

Šviesos lūžis

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Šviesos lūžio vektoriai

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Uždaviniai: Pateiktame paveiklyje matome šviesos sklaidymo reiškinį. Nubrėžkite šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai.

„Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“

Visiškas atspindys

Visiškas atspindys

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Visiškojo atspindžio reiškinys

Šviesos sklaidymas yra šviesos bangų sklaidymas, kai šviesa susiduria su paviršiumi, kurio dydis yra panašus ar didesnis už šviesos bangos ilgį. Šviesos sklaidymas yra svarbi optikos sritis, kuri apima daugybę reiškinų, tokių kaip difrakcija, Rayleigho sklaidymas, Mie sklaidymas ir Tyndalio efektas.

Uždaviniai: Pateiktame paveiklyje matome šviesos sklaidymo reiškinį. Nubrėžkite šviesos sklaidymo kryptis ir intensitetai.

Svetainę „Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failas *Svetainė Šviesos sklaidimas, atspindys ir lūžis.zip*.

Svetainė „Lietuvos įjungimas į SSRS ir sovietizacija“

Darbo aprašas

Vardenis Pavardemis, klasė

Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazija

Projektinis darbas-svetainė
„Lietuvos įjungimas į SSRS ir sovietizacija“

Darbą atliko:

Vilnius, 2011-05-09

1

Vardenis Pavardemis, klasė

Aprašas

Svetainės kūrimo tikslas

Svetainės kūrimo tikslas yra sukurti svetainę, atitinkančią svetainių kūrimui keliamus reikalavimus, suteikti žmonėms galimybę vietoje rasti įdomią ir apibendrintą informaciją apie Lietuvos įjungimą į SSRS ir sovietizaciją.

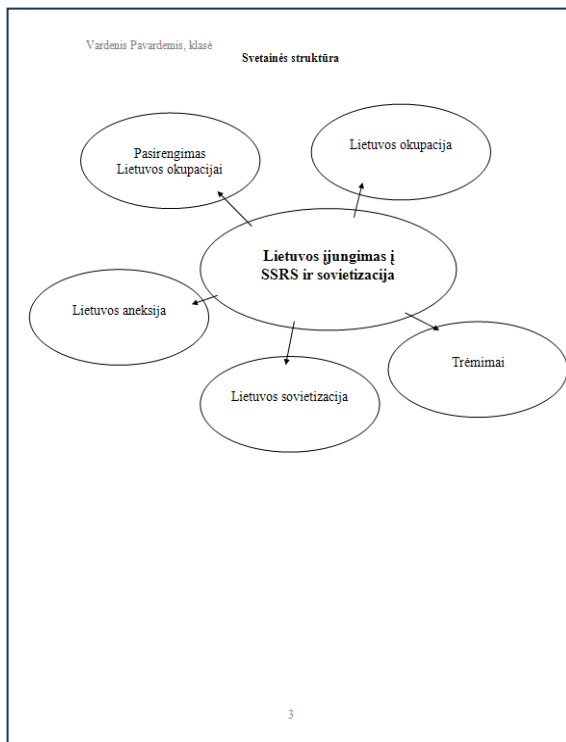
Tinklalapių stiliaus pasirinkimo motyvai

Aš pasirinkau niūrų tinklalapių stilių. Tai mane paskatino padaryti svetainės tema, kuri yra susijusi su tamsiu ir liūdnu Lietuvos istorijos laikotarpiu. Manau, kad pilkas fonas atitinka aprašomo laikotarpio žmonių nuotaiką. Pavadinimus nusprendžiau rašyti raudona spalva, nes ryški spalva patraukia žmonių dėmesį. Be to, raudona spalva asocijuojasi su Sovietų Sąjunga. Svetainėi iliustruoti pasirinkau Sovietų Sąjungos simboliką tam, kad vyresnės kartos atstovai prisimintų tu laiku dvąsą, o jaunesni kartą gautų informacijos apie sovietinę simboliką. Kai kuriose tinklalapiuose pateikiau nuotraukų, atspindinčių įvykius ir to meto gyvenimą.

Išvados apie atliktą darbą

Darbą dariau su dideliu noru ir susidomėjimu. Ji man buvo naudingas, nes privertė prisiminti Lietuvos istorijos etapą, sužinoti daugiau nei skaitydama pamokos metu. Buvo įdomu rinkti informaciją, nuotraukas, ieškoti vaizdo įrašų, kurie leido įgilinti į Lietuvos įjungimą į SSRS ir sovietizaciją. Taip pat svetainės kūrimas padėjo patobulinti tinklalapių kūrimo žinias ir prisiminti tai, ką buvau užmiršusi. Mano pastangų rezultatas-svetainė, sukurta laikantis pagrindinių reikalavimų.

2



Svetainę „Lietuvos įjungimas į SSRS ir sovietizacija“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failas *Lietuvos įjungimas į SSRS ir sovietizacija.zip*.

Svetainė „Ekosistema“

Darbo aprašą ir svetainę „Ekosistema“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Ekosistema. Aprašas.pdf* ir *Svetainė Ekosistema.zip*.

Svetainė „Dailusis čiuožimas“.

Darbo aprašą ir svetainę „Dailusis čiuožimas“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Dailusis čiuožimas Aprašas.pdf* ir *Svetainė Dailusis čiuožimas.zip*.

PROGRAMAVIMO PRADMENŲ MODULIS

Sukurkite kompiuterio programą pasirinktai užduočiai spręsti.

Bendri reikalavimai programai:

1. Kintamųjų vardai parinkti prasmingai.
2. Programa struktūruota (aiškiai atskirtos brėžiamos figūros).
3. Programos veiksmai komentuojami.
4. Panaudotos struktūros:
 - a. sąlyginio sakinio;
 - b. ciklo.
5. Judesio programavimas.
6. Panaudoti grafikos elementai:
 - a. apskritimas;
 - b. stačiakampis;
 - c. atkarpa;
 - d. spalvos parinkimas;
 - e. užspalvinimas;
 - f. elipsė;
 - g. kiti grafikos elementai.
7. Programos kuriamas vaizdas atitinka užduotį.*

*Šie reikalavimai nebūtinai, nes nėra įtraukti į Pagrindinio ugdymo bendrąją programą.

Rodiklis	Vertinimas
Visi kintamųjų vardai parinkti prasmingai.	1
Tik dalis kintamųjų pavadinti prasmingai.	0
Programa struktūruota (išskirtos programos dalys).	1
Programos veiksmai tinkamai komentuojami lietuvių (gimtąja) kalba.	1
Programoje naudojamos struktūros:	6
• teisingai parašyta tik sąlygos (sąlygos sakinio ar ciklo) ar ciklo antraštė.	3
• teisingai parašyta tik ciklo ar sąlygos sakinio veiksmai.	3
Tinkamai užrašytas judesio algoritmas:	6
• algoritmas parašytas tik iš dalies (ekrane matosi „šiukšlės“).	3–5
• algoritmas tik pradėtas rašyti (ekrane objektai nejuda).	1–2
Programoje naudojami ne mažiau kaip 3 išvardinti grafikos elementai.	4
Programos kuriamas vaizdas atitinka užduotį:	6
• vaizdas tik iš dalies atitinka užduotį,	3–5
• vaizdas mažai atitinka užduotį.	1–2
Iš viso	26

Darbo aprašas**

Darbo aprašas parengtas tekstų rengykle.

Aprašą sudaro:

- antraštinis puslapis,
- programos idėja,
- programos kuriamas vaizdas ir jos kodas,
- išvados (kas labiausiai pavyko, ko išmokome, kokie iškilo sunkumai).

Reikalavimai darbo aprašui:**

1. Aprašas parengtas laikantis rašybos taisyklių.
2. Antraštiniame puslapyje pateikta informacija: mokykla, programos pavadinimas, mokinio vardas ir pavardė, klasė, darbo pabaigos data.
3. Pateiktas trumpas programos idėjos aprašas: kūrimo tikslas, algoritmo pasirinkimo motyvai, išvados apie atliktą darbą.
4. Pateiktas programos tekstas (kodas).
5. Apraše yra antraštės ir poraštės.
6. Aprašo puslapiai sunumeruoti.

Rodiklis	Vertinimas
Aprašas parengtas laikantis rašybos taisyklių. Jei yra daugiau kaip 3 klaidos – vertinama 0 taškų.	1
Antraštiniame puslapyje pateikta informacija: mokykla, programos pavadinimas, mokinio vardas ir pavardė, klasė, darbo pabaigos data. Jei nors vieno iš nurodytų elementų nėra, vertinama 0 taškų.	1
Pateikta programos kuriamo vaizdo iliustracija ir programos tekstas (kodas).	2
Jei apraše yra ir antraštės ir poraštės skiriami 2 taškai, jei yra tik viena iš jų – 1 taškas.	2
Visi aprašo puslapiai sunumeruoti.	1
Apraše pateikta: <ul style="list-style-type: none"> • tikslas – 1 taškas, • algoritmo pasirinkimo motyvai – 1 taškas, • išvados – 1 taškas. 	3
Iš viso	10

Reikalavimai svetainės pristatymui:**

1. Paaikškinta programos paskirtis ir kūrimo idėja.
2. Apibūdinti programos kūrimo etapai.
3. Apibūdinti svetainės kūrimo metu iškilę sunkumai.
4. Įsivertinti pasiekimai.
5. Kalbant vartojami taisyklingi terminai.
6. Atsakyta į užduotus klausimus.
7. Pristatymo metu kalbama rišliai.

Programos pristatymas vertinimas iki 2 taškų už kiekvieno reikalavimo įvykdymą (iš viso 14 taškų).

Atliktas darbas vertinamas trimis pažymiais.****Sukurta programa – 26 taškai.**

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	26	24	23	21	20	18	17	15	14	12	11	10	9	7	6	4	3	1
Pažymys	10	9	8	7	6	5	4	3	2									

Darbo aprašas – 10 taškų.

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	10	9	8	7	6	5	4	3	Aprašas nepateiktas
Pažymys	10	9	8	7	6	5	4	3	2

Pristatymas – 14 taškų.

Taškai į pažymį perskaičiuojami taip:

Taškai	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	Nedalyvavo be pateisinamos priežasties
Pažymys	10	9	8	8	7	6	5	4	3	2	2	2	2	2	2

**Pastaba.

Dėl kūrybinio darbo aprašo ir darbo pristatymo susitariama mokykloje. Šių projektinio darbo dalių gali nebūti arba jos gali būti nevertinamos. Kaip ir kada organizuoti bei vykdyti darbų pristatymą, taip pat susitariama mokykloje.

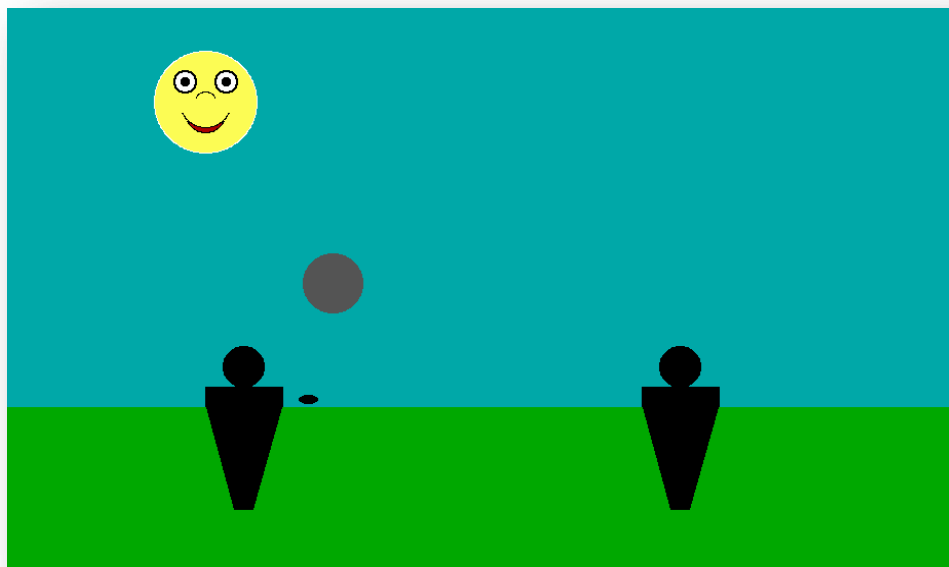
Mokinių darbų pavyzdžiai.

Programa „Kamuolys“

Užduotis

Parašykite programą, kuri sukurtų tokį vaizdą: ekraną padalintą į dvi dalis, vaizduojančias žemę ir dangų, viršutinėje dalyje, naudodami apskritimo funkcijas, nupieškite saulę. Naudodamiesi linijos ir apskritimo funkcijomis, nupieškite du stilizuotus žmones, naudodami apskritimo funkciją, nupieškite kamuolį.

Panaudokite judesio algoritmą, kad kamuolys judėtų tarp žmonių, tarsi jie jį mėtytų.



Programos išvesties į ekraną vaizdas

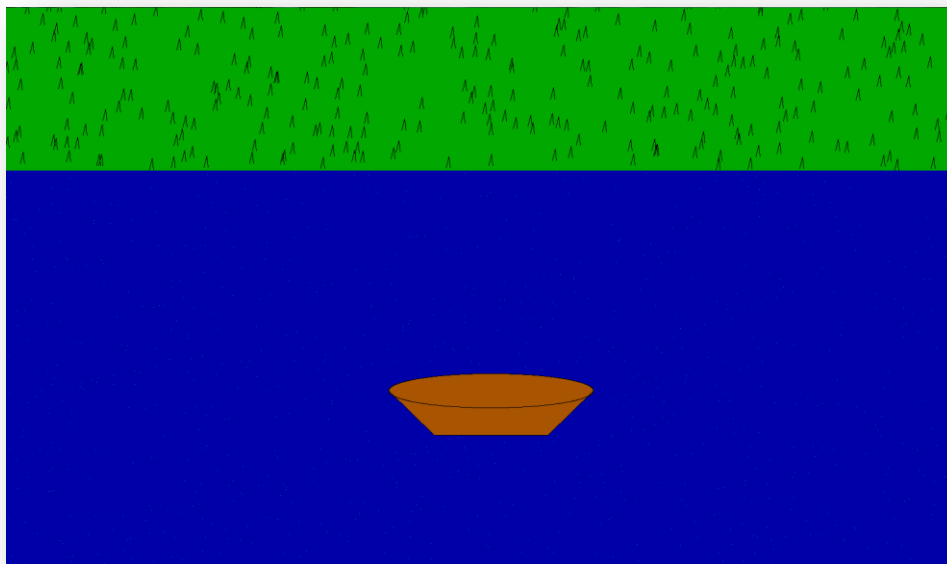
Darbo aprašą ir programą „Kamuolys“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Kamuolys. Aprašas.pdf* ir *Programa Kamuolys.pdf*.

Programa „Valtis“

Užduotis

*Parašykite programą, kuri sukurtų vaizdą dalijantį ekraną į dvi dalis – vandenį ir žolę.
Nupieškite valtį, žolę.*

Panaudokite judesio algoritmą taip, kad vandenyje plaukiotų valtis.



Programos išvesties į ekraną vaizdas

Darbo aprašą ir programą „Valtis“ galite rasti Ugdymo plėtotės centro svetainėje prie šių metodinių rekomendacijų – failai *Valtis. Aprašas.pdf* ir *Programa Valtis.pdf*.

Mokomės kartu metodas

Mokomės kartu metodas padeda sukurti bendradarbiavimo struktūrą, kai mokiniai mažomis grupėmis dirba išvien siekdami bendrų mokymosi tikslų. Komandos nariai kartu stengiasi atlikti mokomąją užduotį ir parengti vieną rezultatą. Sėkmingam komandos darbui reikiamų gebėjimų įgyjama tiesiogiai, dirbant grupėje.

Mokomės kartu metodą gali taikyti Kompiuterinės leidybos modulio pamokose, kai rengiamas reklaminis bukletas ar plakatas. Mokiniai iš anksto suskirstomi grupėmis po 4 ir kiekvienai grupei skiriama užduotis: pasirinkti (sugalvoti) įvykį (parodą, spektaklį, koncertą, varžybas ir pan.) ar temą ir apmąstyti kaip jį galima pristatyti / reklamuoti.

Eiga

Paaiškinama užduotis: grupėje parengti pasirinkto įvykio reklamos plakatą ir pristatyti jį klasei. Mokiniai prisiminė reklamos kūrimo principus ir pasiskirstė vaidmenimis. Mokiniais aiškiai buvo nusakyti užduoties atlikimo kriterijai: auditorijos sudominimas, temos akcentavimas, kalbos kultūra, reklamos žanro reikalavimų laikymasis, pristatymo trukmė (3–5 min.), vaizdumas.

Užduočiai atlikti skiriama 20 minučių.

Grupių nariai dirba savarankiškai pagal pasirinktus vaidmenis ir laikydami susitarimų. Mokytojas stebi ir prireikus konsultuoja, kad mokinių veikla būtų kryptinga. Baigus darbą paskirti grupių atstovai pristato parengtą reklaminį plakatą.

Buvo pristatyti plakatai:

- Kalėdų Senelio sutikimo skelbimas.
- Apie rūkymo žalą.
- Mes prieš rūkymą!

Pristatydamas atliktą užduotį kiekvienos grupės atstovas turi nusakyti kūrinio paskirtį ir trumpai apžvelgti jo sandarą bei turinį. Visi mokiniai įjungiami į veiklą ir prisiima atsakomybę už atliktą darbą.

Klausydamiesi pristatymų mokiniai gali žymėti esminius pristatomos informacijos dalykus, išvelgti žinių praktinio taikymo naudingumą ir svarbą. Po pristatymo mokiniai įsivertina savo darbą, galima išsirinkti grupę geriausiai ir įdomiausiai atlikusią užduotį.

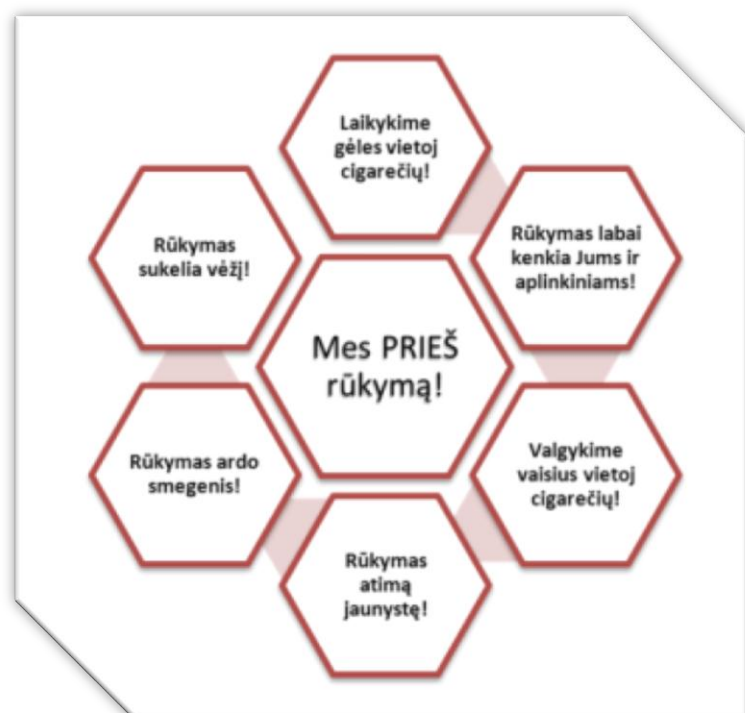
Mokinių darbų pavyzdžiai.



Kalėdų Senelio sutikimo skelbimas



Apie rūkymo žalą



Mes prieš rūkymą!

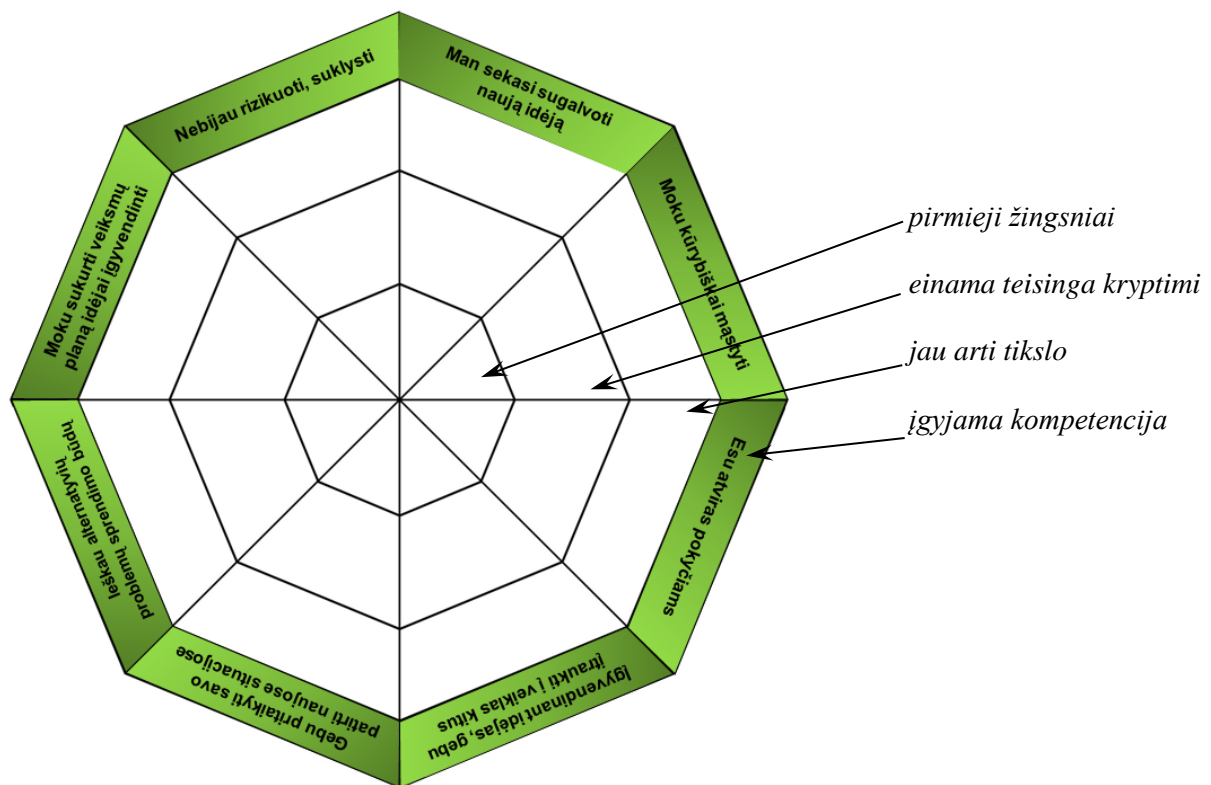
Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos vertinimo / įsivertinimo pavyzdys

Neatsiejama mokymo ir mokymosi dalis yra vertinimas ir įsivertinimas. Mokinių pasiekimų vertinimui ar jiems patiems įsivertinti galima pasirinkti skirtingus būdus. Vienas iš mokinių pasiekimų vertinimo ar jų pačių įsivertinimo būdų aprašytas ir išbandytas projekte *Pagrindinio ugdymo pirmojo koncentro (5–8 kl.) mokinių esminių kompetencijų ugdymas* (<http://mokomes5-8.pedagogika.lt>). Mokiniai savo *iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją* galėtų įsivertinti naudodamiesi šiuo būdu.

Trumpai priminsime, kaip tai padaryti.

Mokinių pasiekimų vertinimo diagrama

Pirmiausia pasirenkami ir diagramoje užrašomi *iniciatyvumo ar (ir) kūrybingumo* kompetencijos (ar kitos kompetencijos) vertinami gebėjimai – kompetencijų elementai. Diagrama vienodais atstumais nuo centro suskirstoma dalimis, kurias galima apibūdinti, kaip mokinio „judėjimą“ link kompetencijos – mokinio pažangos žingsniai kompetencijos link (4 pav.).



4 pav. Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos vertinimo / įsivertinimo diagramos pavyzdys

Pažangos žingsnių aprašai pateikiami projekto metodinės medžiagos „Kompetencijų ugdymas“ kompetencijų vertinimo lentelėse. Pažangos žingsniai aprašomi vienu dviem pasirinktais aspektais:

- *autonomiškumo* (pagalba, skatinimas, savarankiškas darbas, kitų mokymas);
- *dažnumo* (retai, dažnai, visada);
- *konteksto* (nuo pažįstamo iki nepažįstamo konteksto; didesnis kontekstų skaičius);
- *sudėtingumo* (nuo paprastų iki sudėtingų užduočių);
- *rezultato kokybės* (nuo nieko ypatingo rezultato iki reikšmingo indėlio į sritį).

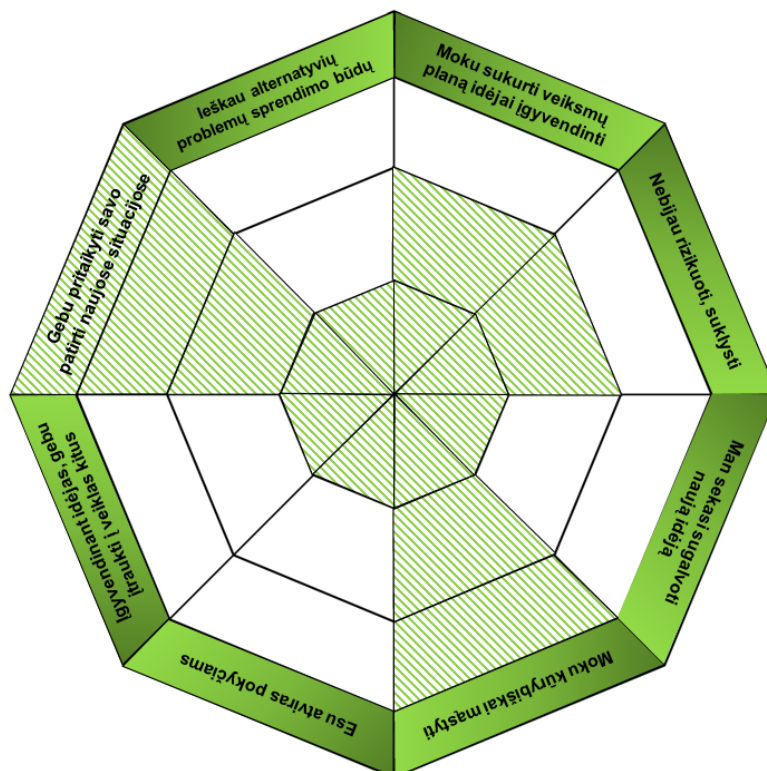
Galima naudoti tokius kriterijus: *pirmieji žingsniai, einama teisinga kryptimi, jau arti tikslo, įgyjama kompetencija, dar labiau tobulėjama.*



Prieš pradėdant vertinimą / įsivertinimą reikėtų šiuos kriterijus aptarti su mokiniais, paaiškinti juos arba remiantis esamais sukurti ir aptarti savo kriterijus.

Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos vertinimo diagramoje pažymimas mokinio kiekvieno gebėjimo pasiektas kriterijus (nuspalvinama gebėjimo sritis). Taip vaizdžiai yra matomas mokinio kiekvieno gebėjimo pasiektas lygis, nesunkiai nustatoma, kuriam gebėjimui ugdyti reikėtų skirti daugiau dėmesio.

Mokinio įsivertinimo diagramos pavyzdys



Pateikiame kelis galimus įsivertinimo būdus.

Nebaigti sakiniai

Kiekvienam mokiniui pamokos pabaigoje išdalijami lapeliai su nebaigtais sakiniais, kuriuos mokiniai turi pratęsti.

Pamokoje sužinojau, kad ...

Buvo įdomu, nes ...

Norėčiau daugiau sužinoti apie ...

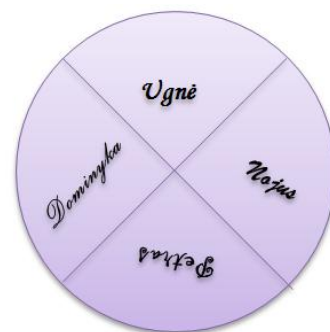
Manau, kad pamokoje man sekėsi, nes ...



Pyrago dalijimas

Atliekant darbą grupėmis, kartais nelengva nustatyti kiekvieno mokinio indėlį. Siūlome naudoti „Pyrago dalijimo“ metodą.

Kai grupė baigia darbą, jai įteikiamas popieriaus lapas su nubraižytu apskritimu. Grupės nariai turi padalyti „pyragą“ į tokias dalis, kurios vaizdžiai rodytų kiekvieno grupės nario indėlį į grupės darbą.



Informacijos ir papildomos medžiagos šaltiniai

Nauji informacinių technologijų vadovėliai

1. Bakšys D., Žandaris A. *Kompiuterinės leidybos pradmenys*. Informacinės technologijos (+DVD). Vilnius: Žara, 2011.
2. Andy Wyatt. Skaitmeninės animacijos pagrindai. Vilnius: Žara, 2011.
3. Balvočienė T., Balvočius A., *Informacinės technologijos*. Bendrasis kursas. Vadovėlis XI–XII klasei. Kaunas: Šviesa, 2012.
4. Dinda A. *Informacinės technologijos. Pasirenkamasis modulis. Programavimas C++ kalba*. Vadovėlis XI–XII klasei. Kaunas: Šviesa, 2012.
5. Lozdienė A., Mackevič I. *Pasaulis kompiuteryje*. Informacinės technologijos XI–XII klasėms. II dalis. Vilnius: TEV, 2012.

Informacijos šaltiniai

1. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-384)).
2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų 8 priedas (informacinės technologijos), 2008.
3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų 11 priedas (bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas), 2008.
4. IKT taikymo dalykų mokymui (si) metodinės rekomendacijos. Gerosios patirties pavyzdžiai septintųjų ir aštuntųjų klasių matematikos, biologijos, chemijos, geografijos pamokose. I dalis. ŠMM, 2007.
5. IKT taikymo dalykų mokymui (si) metodinės rekomendacijos. Gerosios patirties pavyzdžiai septintųjų ir aštuntųjų klasių fizikos, technologijų pamokose. II dalis. ŠMM, 2008.
6. Aktyvaus mokymosi metodai: Mokytojo knyga. Vilnius: Garnelis, 1998.
7. Arends R. I. *Mokomės mokytis*. Vilnius: Margi raštai, 1998.
8. Badegruber B. *Atviras mokymasis*. Kaunas, 2000.
9. Balvočienė T. Projektų metodo taikymas per informatikos pamokas / Informatika. Nr. 2 (38). Vilnius: Matematikos ir informatikos institutas, 2001.
10. Mačėnaitė M., Paulikienė D., Skersytė I., Šinkūnienė D. *Vaikų privatumo apsauga internete*. Vilnius, 2011.
11. Marzano R. J. *Naujoji ugdymo tikslų taksonomija*. Vilnius: Žara, 2005.
12. Papertas S. *Minčių audros: Vaikai, kompiuteriai ir veiksmingos idėjos*. Vilnius: Žara, 1995.
13. Petty G. *Šiuolaikinis mokymas*. Praktinis vadovas. Vilnius: Tyto Alba, 2007.
14. Petty G. *Irodymais pagrįstas mokymas*. Praktinis vadovas. Vilnius: Tyto Alba, 2008.
15. Pollard A. *Refleksyvusis mokymas: veiksminga ir duomenimis paremta profesinė praktika*. Vilnius: Garnelis, 2006.
16. Sahlberg P. Grupinis tyrimas / Sėkmingo mokymosi link (sudarė Motiejūnienė E., Pranckėnienė E., Vildžiūnienė M.), Vilnius, ŠMM, 2004.
17. Sahlberg P. Mokymosi bendradarbiaujant principai. / Sėkmingo mokymosi link (sudarė Motiejūnienė E., Pranckėnienė E., Vildžiūnienė M.), Vilnius, ŠMM, 2005.
18. Sėkmingo mokymosi link./ Sudarytojos Motiejūnienė E., Pranckėnienė E., Vildžiūnienė M. Vilnius: Leidykla „Sapnų sala“, 2004.
19. Teresevičienė M., Gedvilienė G. *Mokymasis bendradarbiaujant*. Vilnius: Garnelis, 1999.
20. Teresevičienė M., Gedvilienė G. *Mokymasis grupėse ir asmenybės kaita*. Kaunas: Vytauto didžiojo universitetas, 2003.
21. Vertinimas ugdymo procese. Vilnius: ŠMM, 2006.
22. Weeden P., Winter J., Broadfoot P. *Vertinimas*. Ką tai reiškia mokykloms? Vilnius: Garnelis, 2005.
23. Projekto „Pagrindinio ugdymo pirmojo koncentro (5–8 kl.) mokinių esminių kompetencijų ugdymas“ sukaupta ir parengta medžiaga [interaktyvus], (lietuvių kalba, žr. 2012-09-05). <<http://mokomes5-8.pedagogika.lt/>>.

Interneto svetainės

1. Interneto svetainė „Lietuvių kalba informacinėse technologijose“ <http://www.likit.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-09-05);
2. Įvairių mokomųjų dalykų KMP interneto svetainė <http://mkp.emokykla.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-09-05);
3. Pedagogo ir konsultanto Geoff Petty interneto svetainė <http://www.geoffpetty.com> (anglų kalba, žr. 2012-08-27);
4. Prof. Andy Hargreaves (švietimo kaita ir lyderystė autoriaus) interneto svetainė <http://www.andyhargreaves.com> (anglų kalba, žr. 2012-08-27);
5. Projekto *Bibliotekos pažangai* interneto svetainė <http://www.bibliotekospazangai.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-09-05);
6. Statistikos departamento interneto svetainė <http://www.stat.gov.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-08-27);
7. Švietimo aprūpinimo centro interneto svetainė <http://www.sac.smm.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-08-27);
8. Švietimo ir mokslo ministerijos interneto svetainė <http://www.smm.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-09-12);
9. Tarptautinio švietimo konsultanto dr. Dean Fink interneto svetainė <http://www.michaelfullan.ca> (anglų kalba, žr. 2012-08-27).
10. Valstybinės Lietuvių kalbos komisijos interneto svetainė <http://www.vlkk.lt> (lietuvių kalba, žr. 2012-08-27);
11. Wikipedija – elektroninė enciklopedija <http://lt.wikipedia.org> (anglų kalba, žr. 2012-09-04).